Taller

Uso de la Fuerza para Implementadores (3 Días)

Idea Dignidad

Objetivo

• Brindar herramientas teórico- prácticas y fortalecer capacidades institucionales sobre cómo usar la fuerza de conformidad con los estándares y normas aplicables de las Naciones Unidas y el derecho internacional de los derechos humanos, cómo prevenir el abuso de la fuerza y qué medidas se deben tomar cuando se produce un uso ilegal, excesivo o arbitrario de la fuerza.• Desarrollar una visión crítica de los hechos en que actúen los funcionarios de hacer cumplir la Ley.• Apoyar a los Estados en sus esfuerzos por implementar marcos normativos y políticas sobre el uso progresivo de la fuerza de una manera eficaz y basada en los derechos humanos.• Generar orientación técnica para implementar el marco jurídico y políticas sobre el uso de la fuerza en el marco del respeto a los derechos humanos y estándares internacionales.

|  |  |
| --- | --- |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Derechos humanos, rol institucional |
| Audiencia | Adultos |
| Facilitadores | Carla Patiño Carreño (CP)Myriam Pérez (MP)Carla Suarez (CS)Felipe Gonzales (FG)Luis Novoa (LN)Tamia Rodriguez (TR) |
| Espacio físico | Aula |
| Cronograma | 25 horas en 3 días |

# Cronograma

## **Día 1** – 9 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hora | Actividad |  |
| 8:30am – 9:00am | **Inicio, Presentación Autoridades** |  |
| 9:00am – 9:30am | **A1. Presentación: Cuando sea niña/o quiero ser...** |  |
| 9:30am – 10:15am | **A2. Plenaria Inicial: presentación de objetivos** | Recursos: R1P |
| 10:15am – 11:30am | **Introducción sobre Derechos Humanos** | Responsables: MP  Notas: https://quizizz.com/admin/quiz/6372e44cb56f1f001da46be4?source=quiz\_share |
| 11:30am – 12:00pm | **Receso** |  |
| 12:00pm – 1:00pm | **A3. A qué obligación corresponde (Obligaciones Internacionales de los Estados en materia de derechos humanos)** | Responsables: MP  Recursos: R2, R3P |
| 1:00pm – 2:00pm | **Almuerzo** |  |
| 2:00pm – 3:25pm | **Charla: Estándares internacionales sobre uso de la fuerza, Experto Felipe Gonzales** | Responsables: FG |
| 3:25pm – 4:50pm | **Charla: Límites constitucionales al uso de la fuerza, Experto Diego Guarderas** | Responsables: CS  Notas: Virtual Inicia con Video https://www.youtube.com/watch?v=RG4ELN85B2M minuto 7:41 al minuto 16. Sentencia sentencia 33-20-IN |
| 4:50pm – 5:00pm | **Cierre** |  |

## **Día 2** – 9 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hora | Actividad |  |
| 8:30am – 9:05am | **Recapitulación** |  |
| 9:05am – 10:35am | **A4. Herramientas para el control de la seguridad** | Responsables: CP, TR  Recursos: R4P, R5 |
| 10:35am – 11:05am | **Receso** |  |
| 11:05am – 12:35pm | **Charla: Consideraciones legales en el Uso de la Fuerza (COIP, COESCOP) Experto Diego Guarderas** | Responsables: CS |
| 12:35pm – 1:35pm | **Almuerzo** |  |
| 1:35pm – 2:35pm | **Charla: Estándares sobre medios para el empleo de la fuerza. Experto Felipe Gonzales** |  |
| 2:35pm – 4:05pm | **Charla: Rendición de cuentas de las fuerzas de seguridad: responsabilidad de los cuerpos especializados en seguridad y responsabilidad en uso de la fuerza, Experto Coronel Luis Novoa** | Responsables: LN |
| 4:05pm – 5:05pm | **Ley Uso de la Fuerza Experto Diego Guarderas** |  |

## **Día 3** – 7 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hora | Actividad |  |
| 8:30am – 9:00am | **Video Recapitulación** | Responsables: FG |
| 9:00am – 10:05am | **A5. Café Inteligente** | Responsables: FG, CP, MP  Notas: Protesta sociala.- ¿Creen que la protesta social es un asunto de orden público o el ejercicio de un derecho?b.- ¿Cuándo creen que una reunión deja de ser pacífica?c.- ¿Una manifestación no autorizada debe ser dispersada automáticamente?d.- ¿Qué tipo de armas menos letales utilizarían para la gestión de manifestaciones? |
| 10:05am – 11:35am | **Charla: Actuaciones policial frente al ejercicio al derecho a la protesta social. : Procedimientos operativos. Experto Luis Novoa.** | Responsables: LN |
| 11:35am – 12:05pm | **Receso** |  |
| 12:05pm – 1:05pm | **Almuerzo** |  |
| 1:05pm – 2:25pm | **Charla: Estándares internacionales sobre el derecho a la protesta pacífica. Experto Felipe Gonzales** | Responsables: FG  Notas: https://youtu.be/\_\_z2gjBruMMhttps://youtu.be/\_\_z2gjBruMMhttps://youtu.be/pdWVD7VExRY |
| 2:25pm – 3:55pm | **Actividad final** |  |

# *Día 1*

Actividad

# A1. Presentación: Cuando sea niña/o quiero ser...

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Las personas participantes reconocerán en sus compañeras/os aspectos de su vida relacionados con sus motivaciones y con las elecciones de siu rol profesional actual. |
| Propósito | Sensibilizar |
| Temas | Género |
| Momento | Apertura |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores |
| Técnica | Sesión plenaria |
| Audiencia | Adolescentes, adultos, adultos mayores  **Participantes**: 5 – 30 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 25 mins• Reflexionar: 15 mins  **Tiempo total**: 30 mins (modificado del original) |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 25 mins

**Step
1**.
Ubique
a las
y
los
participantes
en un
círculo
o
semicírculo.
Exprese
que
tal
vez
algunos
ya
se
conocen,
pero
otras
persona
no
nos
conocemos
y
vamos
a
presentarnos,
conociendo
un
aspecto
particular
de
de
nuestras
compañeras
y
compañeros.

**Step
2**.
Pidales
que
cierren
por
un
minuto
los
ojos
(si
alguien
prefiere
no
cerrarlos
está
bien)
y
viajen
a
su
pasado
hasta
llegar
a
algun
momento
cuando
eran
niñas
o
niños.
¿Recuerdan
qué
querían
ser
cuando
grandes?

**Step
3**.
Solicite
que
cada
persona
que,
en
no
más
de
un
minuto
se
presente
con
su
nombre
y
cualquier
otra
información
que
quiera
compartir,
incluyendo
aquello
que
quería
ser
cuando
niño.

Si
las
características
del
grupo
lo
permiten
(nivel
de
confianza),
las
personas
puedn
presentarse
como
si
fueran
niños/as.

## Reflexionar – 15 mins

**Step
4**.
Termine
la
actividad
preguntando
en
plenaria
¿Mi
profesión
o
rol
actual
o
aquello
a
lo
que
me
dedico
hoy,
tiene
alguna
relación
con
ese
sueño
o
idea
que
tuve
de
niña/o? 
Permita
que
algunas 
personas
compartan
su
reflexión
y
de
ser
posible
establezca
una
relación
entre
estas
reflexiones
y
el
tema
que
tratará
el
taller.

Por
ejemplo,
si
el
taller
tratará
sobre
género
haga
notar
si
estas
profesiones
soñadas
o
las
realizadas
estában
sujetas
a
estereotipos
de
género
o
libres
de
ellos
o,
si
al
alegir
nuetra
profesion
hicimos
rupturas
con
esteos
mandatos
sociales.

**Step
5**.
Por
último
invíteles
a
traer
de
vez
en
cuando
a
su
niña
o
niño
interior
a
participar
del
ejercicio
de
su
rol
o
de
su
profesión
actual. 
Por
ejemplo,
invitándolos
a
dejar
que
sea
su
niña
o
niño
interior
quien
guie
sus
deciisones
o
resuelva
problemas
que
su
adulto/a
no
sabe
como
resolver.
¿Por
qué?
Porque
una
de
las
características
de
ser
niña
o
niño
es
la
creatividad
y
la
simpleza
y
ambos
son
elemnetos
que
con
frecuencia
son
suficientes
para
resolver
dilemas
o
problemas
que
tenemos
en
la
vida
cotidiana.

**Step
6**.
Agradezca
la
participación
activa
y
de
la
bien
venida
al
taller.

Activity created by Idea Dignidad

Actividad

# A2. Plenaria Inicial: presentación de objetivos

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Conocer las expectativas de la personas participantes, contrastarlas con el objetivo del taller, establecer reglas mínimas de trabajo y comportamiento durante el proceso. |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Derechos humanos |
| Momento | Apertura |
| Modalidad | Presencial: Aula |
| Técnica | Sesión plenaria |
| Audiencia | Adultos  **Participantes**: 10 – 30 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 30 mins• Vincular con la experiencia: 15 mins  **Tiempo total**: 45 mins |
| Recursos | • R1P. Ciclo EBDH |
| Materiales consumibles | • Marcadores, Papelógrafos |
| Equipo | • proyector |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 30 mins

**Step
1**.
Previamente,
escriba
los
temas
o
los
objetivos
del
taller
en
un
papelógrafo
o
en
una
presentación
ppt.

**Step
2**.
Realice
una
presentación
de
las
personas
participantes.
Actividades
sugeridas.

      •
Cada
persona
se
presentará
contando
algo
de
si
misma
y,
una
noticia
de
algo
que
le
haya
dado
felicidad
en
los
últimos
días
o
semanas.
No
importa
que
se
trate
de
algo
que
a
simple
vista
podría
parecer
insignificante.
Al
final
de
todas
las
presentaciones,
resalte
que
justamente
nuestra
vida
está
hecha
en
parte
de
esos
momentos
de
alegría
o
satisfacción
que
son
los
que
precisamente
suelen
ser
el
motor
para
enfrentar 
el
día
día
y
avanzar
en
nuestro
proyecto
de
vida.
Agradezca
por
lo
compartido.

      •
Cada
persona
se
presentará
contando
algo
de
si
misma
y,
su
lugar
preferido
para
visitar
o
ir
de
viaje
es...

## Vincular con la experiencia – 15 mins

Recursos: R1P

**Step
3**.
Si
las
tuvieron,
pregunte
en
plenaria
pregunte
a
las
personas
participantes
como
les
fue con
las
tareas
previas,
que
dificultades
encontraron,
sí
fueron
fáciles
o
difíciles,
¿sí descubrieron
algo
que
no
sabían?
Si
salen
dudas,
puede
anotarlas
en
un
papelógrafo
para
tenerlas
presente
y
resolverlas
en
el
momento
adecuado
del
taller.
Coménteles
que
los
temas
trabajados
a
distancia
se
retomarán
en
diferentes
actividades
del
taller.

**Step
4**.
En
plenaria
invite
a
las
personas
participantes
a
exponer
las
expectativas
que
tienen
del
proceso
educativo
al
que
han
sido
convocadas
y
consigne
las
respuestas
sobre
un
papelógrafo
o
una
pizarra.

**Step
5**.
Coloque
de
manera
visible
el
papelógrafo
con
los
objetivos
de
aprendizaje
y
contraste
con
las
expectativas
recogidas
en
el
paso
anterior.

**Step
6**.
Indique
al
grupo
que
si
alguna
expectativa
no
puede
ser
resuelta
en
el
presente
proceso
educativo,
se
lo
anotará
en
una
"Estación de
parqueo"
para
abordarlo
en
otro
momento
(en
este
mismo
proceso
o
en
otro).
En
este
espacio
se
incluirán,
además
de
los
temas
que
no
vayan
a
ser
abordados,
preguntas
que
vayan
a
ser
canalizadas
para
otras
personas
o
instituciones
o
que
ameriten
investigación.
Durante
el
taller
vaya
tachando
las
cuestiones
se
vayan
resolviendo
de
ser
el
caso.

**Step
7**.
Pregunte
a
las
personas
participantes
cuáles
deberían
ser
las
condiciones
(acuerdos) para
que
se
desarrolle
el
proceso
educativo
en
un
espacio
seguro
para
la
enseñanza-aprendizaje.
Proponga
reflexiones
a
través
de
preguntas
como:
si
hablamos
al
mismo
tiempo
¿nos
escuchamos?
¿es
respetuoso
hablar
al
mismo
tiempo
que
otra
persona?
Genere
acuerdos
básicos
sobre
el
respeto
a
la
opinión
de
las
otras
personas,
el
uso
de
la
palabra,
del
celular,
etc.
Anote
estos
acuerdos
en
un
papelógrafo
mismo
que
será
ubicado
en
un
lugar
visible
durante
todo
el
proceso
educativo.

**Step
8**.
Explique
los
principales
temas
que se
trabajarán
durante
el
taller
y
presente
el
ciclo
del
proceos
de
implementación
del
enfoque
basado
en
derechos.

Activity created by Carla Patiño from Idea Dignidad

Recurso

# R1P. Ciclo EBDH

for participants

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (pdf) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos |
| Temas | Derechos humanos |
| Descripción | Ciclo EBDH |

Actividad

# A3. A qué obligación corresponde (Obligaciones Internacionales de los Estados en materia de derechos humanos)

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Aplicar las obligaciones de los Estados en materia de derechos a situaciones |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Obligaciones del Estado |
| Momento | Desarrollo |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores, A distancia: tutorado |
| Técnica | Dinámica de grupo |
| Audiencia | Adolescentes, adultos  **Participantes**: 5 – 25 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 25 mins• Integrar conocimientos: 30 mins  **Tiempo total**: 1 hora (modificado del original) |
| Recursos | • R2. Círculos de obligaciones del Estado• R3P. Tarjetas análisis casos Obligaciones del Estado |
| Materiales consumibles | • Masking, letreros con nombres de las obligaciones |
| Equipo | • Projector |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 25 mins

Recursos: R2, R3P

**Step
1**.
Previamente,
dibuje
sobre
el
piso
4
círculos
con
la
cinta
adhesiva
siguiendo
el
modelo
del
recurso
adjunto
en
el
que
en
cada
círculo
corresponde
a
una
obligación
del
Estado
en
materia
de
derechos
humanos.

**Step
2**.
Organice
grupos
de
más
de
no
más
de
cinco
personas
y
solicite
que
designen
una/un
representante.

**Step
3**.
Indique
que
la
forma
en
que
se
realizará
el
juego
es
la
siguiente:

      •
La
facilitadora
va
a
leer
una
situación
relacionada
con
derechos
humanos
y
hará
una
pausa
de
60
segundos
para
que
cada
grupo
delibere
y
tome
la
decisión
sobre,
a
cúal
obligación
corresponde 
la
situación
señalada.

      •
Pasados
los
60
segundos
cada
representante
de
los
grupos
debe
pararse
en
el
círculo
que
corresponde
según
lo
elegido
por
el
grupo.

      •
Pida
a
una
o
varias
personas
que
expliquen
las
razones
de
su
elección

      •
Este
procedimiento
se
repetirá
hasta
que
usted
haya
leído
todas
las
situaciones
previstas.

## – 15 mins

**Step
4**.
Una
vez
terminada
la
actividad
propicie
la
reflexión
a
partir
de
las
siguientes
preguntas:

      •
¿Cómo
se
sintieron
realizando
la
actividad?

      •
¿les
permitió
verificar
sus
conocimientos
sobre
obligaciones
internacionales
de
los
Estados
en
materia
de
derechos
humanos?

      •
¿Cuáles
situaciones/u
obligaciones
les
generó
más
conflicto
o
dilema
al
momento
de
decidir
a
qué
obligación
correpondía?

      •
¿Cuál
creen
que
es
el
o,
los
elementos
más
importantes
que
diferencian
a
una
obligación
de
otras?

## Integrar conocimientos – 30 mins

**Step
5**

      •
Realice
la
presentación
teórica
sobre
las
obligaciones
de
los
Estados
en
materia
de
dh.

      •
Haga
un
cierre
pidiéndo
a
las
personas
participantes
que
identifiquen
las
ideas
clave

      •
Realice
las
precisiones
que
sean
necesarias

Activity created by Myriam Pérez from Idea Dignidad

Recurso

# R2. Círculos de obligaciones del Estado

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (pdf) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos |
| Temas | Obligaciones del Estado |
| Descripción | Contiene el esquema o dibujo para realizar la actividad "A qué obligación corresponde" |

Recurso

# R3P. Tarjetas análisis casos Obligaciones del Estado

for participants

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos |
| Temas | Obligaciones del Estado |
| Descripción | Recurso para analizar casos e identificar las obligaciones del Estado relacionadas |

# *Día 2*

Actividad

# A4. Herramientas para el control de la seguridad

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Que las personas participantes puedan identificar qué herramientas son las adecuadas en el uso de la fuerza frente a cada situación dada. |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Derechos humanos, rol institucional |
| Momento | Desarrollo |
| Modalidad | Presencial: Aula |
| Técnica | Juego de roles |
| Audiencia | Adultos  **Participantes**: 10 – 30 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 40 mins• Reflexionar: 15 mins  **Tiempo total**: 1 hora 30 mins (modificado del original) |
| Recursos | • R4P. Evaluación uso de la fuerza• R5. Caso uso de la fuerza |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 40 mins

Recursos: R4P, R5

**Step
1**.
Se
divide
el
grupo
en
grupos
de
3
a
4
personas,
deben
haber
al
menos
3
grupos.

**Step
2**.
Se
explica
a
las
personas
participantes
que
se
leerá
una
situaciones
en
la
que
miembros
de
la
policía
deben
actuar.
Cada
grupo
tendrá
uno
de
los
siguientes
roles:
1.
Agentes
de
la
policía,
2.
Civiles,
3.
Espectadores.
Los
roles
rotarán
en
cada
situación,
se
pondrá
al
menos
3
situaciones
para
que
cada
grupo
pueda
estar
una
vez
en
cada
rol.

**Step
3**.
Ubique
a
cada
grupo
en
un
espacio
del
aula,
de
forma
que
los
espectadores
puedan
ver
lo
que
Civiles
y
Policía
hacen
y
muestran.
Entregue
a
este
grupo
la
hoja
de
evaluación.

      •
A
Civiles
entregue
la
situación
así
como
los
elementos
o
recursos,
explique
que
en
torno
a
la
situación
dada
ellos
pueden
decidir
qué
objetos
utilizar.

      •
A
Policía
entregue
la
situación
y
las
herramientas
que
pueden
usar,
explique
que
deben
ponerse
de
acuerdo
en
cómo
actuarán
ante
la
situación.

**Step
4**.
Lea
la
primera
parte
del
articulo
14
de
la
ley
"El
nivel
del uso de
la fuerza dependerá
de
la
actuación
de
la
persona
intervenida,
por
tanto,
el uso legítimo
de
la fuerza puede
iniciarse
en
cualquier
nivel
e
incrementarse
o
reducirse
gradual
o
repentinamente
dependiendo
del
nivel
de
amenaza,
resistencia,
ataque
o
agresión."  
  
Cada
grupo
tendrá
1
minuto
para
conversar
y
ponerse
de
acuerdo
en
su
rol
y
que
herramientas
utilizar.

**Step
5**.
La
actividad
iniciará
con
los
civiles,
quienes
representarán
su
rol
por
30
segundos,
pasados
los
cuales
la
policía
intervendrá. Cualquiera
de
las
partes
podrá
tomar
nuevas
herramientas
o
cambiar
las
que
habían
tomado
en
un
inicio.

**Step
6**.
Permita
que
representen
los
roles
por
máximo
3
minutos.

**Step
7**.
Terminada
la
representación
pida
al
grupo
de
espectadores/as
que
conversen
sobre
lo
que
cada
persona
puso
en
su
ficha
y
comenten
sus
conclusiones.

**Step
8**.
Repita
la
actividad
con
nuevos
casos
hasta
que
cada
grupo
haya
pasado
por
los
3
roles.

## Reflexionar – 15 mins

**Step
9**.
Pregunte
al
grupo
cómo
se
sintieron
realizando
esta
actividad,
de
que
se
pudieron
dar
cuenta,
que
conclusiones
podrían
sacar
de
la
misma.

Activity created by Carla Patiño from Idea Dignidad

Recurso

# R4P. Evaluación uso de la fuerza

for participants

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adultos |
| Temas | Obligaciones del Estado, rol institucional |
| Descripción | Hoja de evaluación para uso de la fuerza |

Recurso

# R5. Caso uso de la fuerza

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adultos |
| Temas | Obligaciones del Estado, rol institucional |
| Descripción | Casos sobre uso de la fuerza para dinámica de grupos. |

# *Día 3*

Actividad

# A5. Café Inteligente

Notas

Protesta sociala.- ¿Creen que la protesta social es un asunto de orden público o el ejercicio de un derecho?b.- ¿Cuándo creen que una reunión deja de ser pacífica?c.- ¿Una manifestación no autorizada debe ser dispersada automáticamente?d.- ¿Qué tipo de armas menos letales utilizarían para la gestión de manifestaciones?

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Esta técnica permite discutir y obtener productos de un grupo grande, sobre temas/problemas/documentos etc que deban ser analizados y sistematizar las opiniones de forma ágil |
| Propósito | Difundir |
| Momento | Apertura, desarrollo, cierre, evaluación |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores |
| Técnica | Café inteligente |
| Audiencia | Niños, adolescentes, adultos, adultos mayores  **Participantes**: 12 – 40 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 50 mins• Reflexionar: 15 mins• Planificar para la acción: 0 seg  **Tiempo total**: 1 hora 5 mins |
| Materiales consumibles | • papelografos• marcadores |
| Precauciones | • Ponga especial atención en las premisas que da a los grupos, ya sean preguntas o temas a discutir, a fin de obtener el resultado esperado.• Según la complejidad de la tarea, el numero de mesas y de participantes, se deberá definir el tiempo que podrá ser desde 5 minutos, no se recomienda que sea más de 20, ya que la idea es que puedan trabajar en todas las mesas. |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 50 mins

**Step
1**.
Previo
al
Inicio
de
la
actividad
prepare
los
temas,
documentos,
imágenes
o
preguntas
sobre
los
que
necesite
trabajar.
Disponga
el
número
de
mesas
que
corresponda
según
lo
anterior
(4
temas,
serían
4
mesas).
En
cada
mesa
coloque
varios
papelografos
y
marcadores.

**Step
2**.
Solicite
personas
voluntarias
para
ser
monitores/as
en cada
mesa,
estas
personas
estarán
fijas
en
cada
tema
asignado
y
ayudarán
a
anotar,
sistematizar y
resumir
las
discusiones.

**Step
3**.
Conforme
grupos
de
participantes
según
el
numero
de
mesas
dispuestas,
no
se
recomienda
que
los
grupos tengan
más
de
6
personas.

**Step
4**.
Solicite
a
cada
grupo
situarse
en
una
mesa,
deberán
discutir
sobre
el
tema,
pregunta,
imagen,
documento
etc,
planteado
y
anotar
lo
más
importante.
Cada
grupo
tendrá
un
tiempo
determinado
en
cada
mesa,
transcurrido
el
cual
deberán
rotar
a
otra
mesa.

**Step
5**.
Una
vez
transcurrido
el
tiempo
solicite
a
los
grupos
pasar
a
otra
mesa
y
realizar
la
actividad
correspondiente,
recuerde
que
los
y
las
monitoras
no
rotan.

**Step
6**.
Cuando
todos
los
grupos
hayan
pasado
por
todas
las
mesas
solicite
a
los
y
las
monitoras
que
expongan
cada
tema.

## Reflexionar – 15 mins

**Step
7**.
Para
animar
la
reflexión
realice
preguntas
relativas
a
los
temas
concretos
y
también
solicite
a
la
persona
monitora
le
comente
sobre
la
dinámica
en
su
mesa,
si
los
grupos
tenian
respuestas
y
discusiones
diferentes
o
similares,
que
le
pareció
lo
más
importante,
con
que
se
quedaría
de
las
discusiones.

**Step
8**.
Pregunte
al
grupo
en
general
como
se
sintieron
con
la
actividad,
si
creen
que
lo
expuesto
refleja
la
discusión
que
mantuvieron
a
lo
largo
de
las
mesas.

## Planificar para la acción – 0 seg

**Step
9**.
Al
tratarse
de
una
técnica
que
nos
ayuda
a
recoger
opiniones
e
ideas
es
importante
realizar
un
cierre
en
el
que
se
incluya
el
para
que
va
a
servirle
a
los
y
las
participantes
y/o
a
quien
organiza
la
actividad
todo
lo
planteado.

Activity created by Facilitario