Taller

“Seguimiento a Recomendaciones de Derechos Humanos”

Idea Dignidad

Objetivo

Al finalizar el proceso de formación las personas puntos focales del Mecanismo Nacional de seguimiento SIDERECHOS podrán:-Comprender la base de las obligaciones estatales que se originan en las recomendaciones al Estado-Identificar la importancia del seguimiento a las recomendaciones y el reporte a los organismos internacionales-Utilizar herramientas prácticas para seguimiento y reporte-Conocer e integrarse con otros puntos focales para un mejor trabajo en conjunto

|  |  |
| --- | --- |
| Propósito | Formar |
| Temas | Obligaciones del Estado, rol institucional |
| Audiencia | Adultos |
| Facilitadores | Myriam Perez (MP)Carla Patiño (CP) |
| Espacio físico | Aula |
| Cronograma | 13 horas en 3 días |

# Cronograma

## **Día 1** – 4 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hora | Actividad |  |
| 8:30am – 9:00am | **Registro** |  |
| 9:00am – 9:15am | **A1. Abriendo el telón** | Notas: Las expectativa y objetivo serán de toda la formación no solo de el primer taller presencial |
| 9:15am – 10:50am | **A2. Fundamentos de los derechos humanos** | Recursos: R1, R2, R3P |
| 10:50am – 11:05am | **Receso** |  |
| 11:05am – 12:30pm | **A3. Obligaciones para humanizar el Estado - ONU** | Recursos: R4, R5 |

## **Día 2** – 4 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hora | Actividad |  |
| 9:00am – 9:30am | **Recapitulación breve explicación Epu** |  |
| 9:30am – 10:30am | **A4. ¿Qué tipo mecanismo de seguimiento a resoluciones tenemos?** | Recursos: R6, R7P |
| 10:30am – 11:00am | **Receso** |  |
| 11:00am – 12:20pm | **A5. Diagrama de Proceso de seguimiento de recomendaciones internacionales** |  |
| 12:20pm – 12:50pm | **Presentación de naciones Unidas sobre los Mecanismos de Seguimiento a Recomendaciones** |  |

## **Día 3** – 5 horas

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Hora | Actividad |  |
| 9:00am – 11:30am | **Videoconferencia, experiencias de Mecanismos en la región.** |  |
| 11:30am – 12:00pm | **Receso** |  |
| 12:00pm – 1:30pm | **A6. Café Inteligente** | Notas: Preguntas del café inteligente: -De los mecanismos presentados, que nos gustó interesó, creemos que debemos tomar.-Cuales identificamos como proximos pasos. para Ecuador-Que rescatamos de lo que tenemos y nuestro punto-Que necesitamos, para avanzar y quien puede facilitarlo-Mi rol en el seguimiento de Recomendaciones |

# *Día 1*

Actividad

# A1. Abriendo el telón

Notas

Las expectativa y objetivo serán de toda la formación no solo de el primer taller presencial

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Generar un espacio seguro para el proceso de enseñanza-aprendizaje entre las personas facilitadoras y participantes |
| Propósito | Capacitar |
| Momento | Apertura |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores |
| Técnica | Lluvia de ideas, sesión plenaria |
| Audiencia | Adolescentes, adultos, adultos mayores  **Participantes**: 5 – 30 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 15 mins  **Tiempo total**: 15 mins |
| Materiales consumibles | • Papelógrafos• Marcadores• Cinta adhesiva |
| Precauciones | • Se puede adaptar para niñas y niños utilizando dibujos, ejemplo: para el respeto de los tiempos un reloj. |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 15 mins

**Step
1**.
Previamente,
escriba
los
temas
o
los
objetivos
del
taller
en
un
papelógrafo
o
en
una
presentación
ppt.

**Step
2**.
Pregunte
a
las
personas
participantes
cuáles
deberían
ser
las
condiciones
(acuerdos) para
que
se
desarrolle
el
proceso
educativo
en
un
espacio
seguro
para
la
enseñanza-aprendizaje.
Proponga
reflexiones
a
través
de
preguntas
como:
si
hablamos
al
mismo
tiempo
¿nos
escuchamos?
¿es
respetuoso
hablar
al
mismo
tiempo
que
otra
persona?
Genere
acuerdos
básicos
sobre
el
respeto
a
la
opinión
de
las
otras
personas,
el
uso
de
la
palabra,
del
celular,
etc.
Anote
estos
acuerdos
en
un
papelógrafo
mismo
que
será
ubicado
en
un
lugar
visible
durante
todo
el
proceso
educativo.

**Step
3**.
En
plenaria
invite
a
las
personas
participantes
a
exponer
las
expectativas
que
tienen
del
proceso
educativo
al
que
han
sido
convocadas
y
consigne
las
respuestas
sobre
un
papelógrafo
o
una
pizarra.

**Step
4**.
Coloque
de
manera
visible
el
papelógrafo
con
los
objetivos
de
aprendizaje
y
contraste
con
las
expectativas
recogidas
en
el
paso
anterior.

**Step
5**.
Indique
al
grupo
que
si
alguna
expectativa
no
puede
ser
resuelta
en
el
presente
proceso
educativo,
se
lo
anotará
en
una
"Estación de
parqueo"
para
abordarlo
en
otro
momento
(en
este
mismo
proceso
o
en
otro).
En
este
espacio
se
incluirán,
además
de
los
temas
que
no
vayan
a
ser
abordados,
preguntas
que
vayan
a
ser
canalizadas
para
otras
personas
o
instituciones
o
que
ameriten
investigación.
Durante
el
taller
vaya
tachando
las
cuestiones
se
vayan
resolviendo
de
ser
el
caso.

Activity created by Defensoría del Pueblo de Ecuador

Actividad

# A2. Fundamentos de los derechos humanos

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Las personas participantes identifican sus fortalezas en los conocimientos básicos sobre derechos humanos y el sistema de protección de derechos humanos de Naciones Unidas |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Derechos humanos |
| Momento | Apertura, desarrollo |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores |
| Técnica | Dinámica de grupo, simulación |
| Audiencia | Adultos  **Participantes**: 5 – 20 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 25 mins• Reflexionar: 40 mins• Integrar conocimientos: 30 mins  **Tiempo total**: 1 hora 35 mins |
| Recursos | • R1. Lo que da sentido a mi vida• R2. Necesidad humanas y derechos humanos• R3P. Clasificación de derechos en la Constitución del Ecuador |
| Materiales consumibles | • Esferos, papel |
| Equipo | • Proyector |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 25 mins

Recursos: R1

**Step
1**.
Entregue
a
cada
participante 
el
recurso
"Lo
que
da
sentido
a
mi
vida", 
solicite
que
llenen
los
cuadros
de
forma
personal. Una
vez
hecho
quienes
deseen
pueden
compartir
sus
respuestas

## – 0 seg

Recursos: R2, R3P

**Step
2**.
**pregunte** ¿son
estos
aspectos muy
importantes
para
ustedes?
¿por
qué?
permita
que
al
menos
dos
o
tres
personas
voluntariamente
manifiesten
sus
razones.
Por
lo
general
dirán
que
son
aspectos
fundamentales
para
si.

**Step
3**.
Pídales
que
recorten 
o
rasguen
cada
recuadrado
de
tal
forma
que
quedarán
separados. 
Pida
que
los
dejen
boca
abajo
sobre
su
mesa
frente
a
si.

**Step
4**.
**Indique** lo
siguiente:
"Cierren
los
ojos
e
imaginen
que,
lamentablemente,
las
condiciones
del
país
y
del
mundo
han
desmejorado
repentina
y
aceleradamente.
Es
una
situación
de
crisis,
todo
es
muy
difícil...
traten
de
imaginar 
como
sería
una
situación
así,
el
tipo
de
cosas
que
sucederían
y
sus
consecuencias
para
los
seres
humanos
y
para
el
planeta.

**Step
5**.
Mientras
las
personas
imaginan
dicha
situación
usted
pasará
frente
a
cada
persona
y
tomara
al
azar
dos
papeles
y
deposítelas
en
una
caja
o
recipiente.

**Step
6**.
Continúe
pidiendo
a
las
personas
que
imaginen
cómo
sería
si
la
situación
que
acaban
de
imaginar
empeorara...qué
podría
pasar
que
fuera
peor?
Que
consecuencias
traería
una
situación
como
la
que
imaginan?
Creen
ustedes
que
los
derechos
de
las
personas
serían
afectados
o
no
tienen
nada
que
ver
con
los
derechos?
Mientras
lo
hacen,
vuelva
a
retirar
al
azar,
entre
2
o
3
papeles
más.

## Reflexionar – 40 mins

**Step
7**.
Pida
a
las
personas
que
respiren
profundo
y
lentamente
vayan
abriendo
los
ojos
mientras
dan
por
finalizado
el
ejercicio
de
imaginación. 
Es
probable
que
tan
pronto
abran
los
ojos,
algunas
personas
se
den
cuenta
de
que
faltan
algunos
de
sus
papeles,
si
no
lo
hacen
no
importa,
en
cualquiera
de
los
dos
casos
plantee
la
siguientes
preguntas:

      •
¿Cómo
se
sintieron
con
esta
actividad
de
imaginar
situaciones
de
crisis?
¿Alguien
quiere
comentar
lo
que
imaginó?

      •
¿Creen
que
en
una
situación
así,
los
derechos
de
las
personas
se
verían
afectados?

Es
posible
que
algunas
personas
ya
hayan
notado
la
falta
de
sus
papelitos,
sino,
invíteles
a
observar
y
pregunteles:

      •
¿Qué
pasó?

      •
¿Cómo
se
sienten
al
perder
estos
aspectos? ¿Qué
emociones
les
generan?

      •
¿Afectaría
estas
pérdidas
el
proyecto
de
vida
de
cada
una/o
de
ustedes? ¿De
qué
forma?

      •
¿Qué
implicaciones
sociales
tienen
estas
pérdidas?

      •
¿Creen
que
con
esta
situación
se
están
afectando
sus
derechos? ¿Por
qué? ¿Qué
derechos
se
ven
afectados?
Vaya
tomando
nota
en
una
pizarra
o
papelógrafo.

      •
Clasifiquemos
los
derechos
afectados
y
establezcamos
su
relación
con
las
necesidades
humanas
fundamentales.

      •
¿Hay
algunos
de
estos
derechos
que
además
de
ser
derechos
sean
fundamentos
de
los
derechos
humanos? ¿Cuáles? ¿Qué
los
hace
ser
fundamentos?

      •
¿Podrían
por
ejemplo
canjear
no
de
sus
derechos
con
uno
de
otra
persona
para
recuperar
su
derecho
afectado?

      •
¿Podrían
renunciar
a
una
derecho
para
recuperar
uno
perdido?

      •
¿Qué
mecanismos
existen
para
buscar
la
restitución
de
estos
derechos?

      •
¿Es
lo
mismos
reparar
un
derecho
que
restituirlo?
Usen
ejemplos
basados
en
la
actividad.

      •
¿Ante
que
personas
e
instancias
los
exigirían?

## Integrar conocimientos – 30 mins

**Step
8**.
**Realice**las
presentación
adjunta
sobre
fundamentos
de
los
derechos
humanos.

## – 0 seg

**Step
9**.
Enfatice
en:

      •
Los
derechos
humanos
son
facultades,
libertades
y
atributos
que
tienen
todas
las
personas
por
su
condición
humana,
tanto
en
su
dimensión
individual
como
en
su
dimensión
colectiva.

      •
Permiten
desarrollar
una
vida
digna
y
direccionar
el
ejercicio
de
poder;

      •
Están
en
constante
desarrollo
y
reconocimiento.

      •
No
es
necesario
que
se
encuentren
consagrados
en
normas
legales
para
exigir
su
cumplimiento.

      •
Exigen
que
los
Estados
adopten
medidas
positivas
que
garanticen
condiciones
en
las
que
todas
las
personas
puedan
gozar
de
derechos
humanos.

En
esa
medida,
los
derechos
humanos
son **justiciables**,
es
decir,
pueden
ser
exigidos
frente
a
cortes,
tribunales
y
jueces
o
juezas.

Algunos
de
sus **principios
y
características** más
importantes
son:

      •
Que
son
inalienables,
es
decir
que
ninguna
persona
puede
ser
despojada
de
ellos.

      •
Que
son
indivisibles
e
interdependientes,
pues
cada
derecho
humano
está
intrínsecamente
relacionado
con
otros
derechos,
por
lo
que
la
violación
de
un
derecho
humano
afecta
el
ejercicio
de
otros.

      •
Que
se
rigen
por
el
principio
de
igualdad
y
prohibición
de
discriminación
que
obliga
a
los
Estados
a
velar
por
la
observancia
de
los
derechos
humanos
sin
discriminación
por
motivo
alguno.
La
discriminación,
en
general,
se
refiere
a
la
distinción,
exclusión,
restricción
o
preferencia,
basadas
en
una
condición
considerada
socialmente
como
negativa
(género,
orientación
sexual,
edad,
etnia,
situación
migratoria,
discapacidad,
enfermedad,
etc.)
y
que
obstaculiza
el
ejercicio
de
los
derechos.

## – 0 seg

Activity created by Myriam Pérez from Idea Dignidad

Recurso

# R1. Lo que da sentido a mi vida

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos, adultos mayores |
| Temas | Fundamentos, principios, características, derechos fundamentales |
| Descripción | Recurso para aprender fundamentos de los derechos humanos |

Recurso

# R2. Necesidad humanas y derechos humanos

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos, adultos mayores |
| Temas | Derechos humanos |
| Descripción | Listado de necesidades humanas básicas y derechos humanos para que se puedan relacionar |

Recurso

# R3P. Clasificación de derechos en la Constitución del Ecuador

for participants

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos, adultos mayores |
| Temas | Derechos y constitución |
| Descripción | Recurso que permite reconocer la clasificación de derechos en la Constitución del Ecuador. |

Actividad

# A3. Obligaciones para humanizar el Estado - ONU

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Las personas participantes estarán en capacidad de reconocer y aplicar a su rol, las obligaciones del Estado en materia de derechos humanos. |
| Propósito | Sensibilizar |
| Temas | Derechos humanos |
| Momento | Desarrollo |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores |
| Técnica | Dinámica de grupo |
| Audiencia | Adultos  **Participantes**: 5 – 20 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 20 mins• Reflexionar: 45 mins• Integrar conocimientos: 20 mins  **Tiempo total**: 1 hora 25 mins |
| Recursos | • R4. Tarjetas respuestas representantes Estado Taller ONU• R5. Actividad obligaciones de los Estados |
| Materiales consumibles | • Papel |
| Equipo | • Proyector |
| Precauciones | • Previamente acuerde que algunas personas que no sean participantes le apoyen en la parte de "la máquina de humanizar e Estado".• También puede pedirle a algunas personas participantes sean voluntarias |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 20 mins

Recursos: R4

**Step
1**.
**Solicite**6
personas
voluntarias
y
pídales
que
se
queden
en
salón.
A
las
demás
pídales
salir.

**Step
2**.
A
las
voluntarias,
indíqueles
que
cada
una
va
a
representar
unode
los
6
botones
de
una
máquina
que
el
Estado
ha
adquirido
para
humanizarse.
Entregue
a
cada
persona,
uno
de
los
6
objetos
del
material
didáctico
y
la
respectiva
tarjeta
del
recurso*Respuestas
típicas
de
representantes
del
Estado*.
Pida
que
lean
las
tarjetas
y
se
familiaricen
y
practiquen
el
tipo
de
respuesta
que
deberán
dar
cuando
las
personas
usuarias
acudan
para
requerir
su
atención.
Precise
que
cuando
las
y
los
usuarios
lleguen
a
requerir
sus
servicios,
cada
voluntaria/o,
sacará
su
objeto
y
hará
el
ademán
que
corresponda,
por
ejemplo:
con
la
brocha
sacuda
los
hombros de
las
usuarias/os,
con
los
guantes
se
frota
y
se
sacude
las
manos,
etc.
Al
mismo
tiempo
deberá
decir
su
respuesta
usando
gestos
y
una
voz
adecuada
para
su
frase.

## – 0 seg

**Step
3**.
Con
el
resto
de
participantes,
organice
6
grupos,
indíqueles
que
a
continuación
van
a
tener
la
posibilidad
de
exigir
la
reparación
y
restitución
de
sus
derechos
ya
que
el Estado
ecuatoriano,
como
parte
del
cumplimiento
de
los
compromisos
adquiridos
ante
las
Naciones
Unidas,
ha
adquirido
una
“Máquina
de
humanizar
el
Estado”,
muy
moderna
y
muy
costosa
para
mejorar
la
atención
a
las
personas
que
como
ustedes,
han
vivido
vulneraciones
a
sus
derechos.

Señale
que
esta
máquina
tiene
6
botones,
representados
en
6
personas,
y
que
cada
grupo
podrá
acercarse
de
forma
organizada
(por
turnos),
tocar
cada
botón
para
activarlo
(por
ejemplo
tocando
el
hombro),
con
el
fin
de
obtener
la
atención
que
requieren.
Precise
que
la
actividad
finaliza
cuando
todos
los
grupos
de
personas
usuarias
hayan
pasado
por
los
6
botones.

## Reflexionar – 45 mins

Recursos: R5

**Step
4**.
Pida
a
las
personas
que regresen
a
los
grupos
(cada
persona
voluntaria
puede
incorporarse
también
a
un
grupo).
Aun
en
los
grupos
pero
en
plenaria,
pregunte:

      •
A
las
personas
de
los
grupos:
¿Cómo
se
sintieron
al
escuchar
la
respuesta
de
la
Máquina
del
Estado?

      •
Las
personas
que
hicieron
de
máquina:
¿Cómo
se
sintieron?

      •
¿Les
parece
esta
situaciones
similares
a
alguna
que
han
experimentado
en
la
vida
real? ¿Cuáles?

      •
¿Qué
efectos
tiene
en
la
vida
de
las
personas
obtener
este
tipo
de
respuestas?

      •
¿Por
qué
creen
que
muchas
veces
el
Estado
y
las
personas
que
lo
representan
actúan
de
esta
forma?

      •
¿Creen
que
las
y
los
representantes
del
Estado
tienen
claras
sus
obligaciones
en
materia
de
derechos
humanos?

      •
¿Recuerdan
ustedes
cuáles
son
esas
obligaciones?

Tome
nota
de
las
ideas
más
relevantes
para
la
reflexión
y
aprendizajes
del
tema
abordado.

**Step
5**

      •
Entregue
a
cada
grupo
el
recurso
"Actividad:
obligaciones
de
los
Estados", 
pida
que
lean
las
definiciones
de
cada
obligación
y,
en
equipo
definan
el
tipo
de
respuesta
"ideal"
que
debería
dar
los
botones
del
Estado
para
dar
cumplimiento
a
dichas
obligaciones.

## – 0 seg

**Step
6**

      •
Pida
a
cada
grupo
que
presente
sus
resultados
e
identifique
los
mejores
ejemplos
sobre
las
diversas
formas
de
cumplir
con
las
obligaciones
de
los
Estados 
en
materia
de
derechos
humanos.

## Integrar conocimientos – 20 mins

**Step
7**.
Haga
la
presentación
adjunta
que
incluye
la
estructura
del
Sistema
de
Naciones
unidas

Activity created by Myriam Pérez from Idea Dignidad

Recurso

# R4. Tarjetas respuestas representantes Estado Taller ONU

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adultos |
| Temas | Derechos humanos, obligaciones del estado |
| Descripción | Tarjetas respuestas representantes Estado Taller ONU |

Recurso

# R5. Actividad obligaciones de los Estados

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (docx) |
| Audiencia | Adolescentes, adultos |
| Temas | Derechos humanos |
| Descripción | Actividad para proponer como humanizar el Estad desde el cumplimiento de las obligaciones en materia de derechos humanos. |

# *Día 2*

Actividad

# A4. ¿Qué tipo mecanismo de seguimiento a resoluciones tenemos?

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | identificar el mecanismo que se tiene en Ecuador y que papel tiene cada persona participante |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Rol institucional |
| Momento | Desarrollo |
| Modalidad | Presencial: Aula |
| Técnica | Sesión plenaria, trabajo en grupos |
| Audiencia | Adultos  **Participantes**: 10 – 30 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 1 hora 30 mins  **Tiempo total**: 1 hora (modificado del original) |
| Recursos | • R6. Esquema para evaluar Mecanismo nacional• R7P. Criterios para evaluar un Mecanismo Nacional |
| Equipo | • Fichas, hoja con criterios, hoja con dibujo esquema, cinta masking, marcadores, pizarra. |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 1 hora 30 mins

Recursos: R6

**Step
1**.
En
grupos
de
trabajo
dibujen
el
mecanismo
actual
que
considera
que
tenemos
como
Ecuador
para
dar
respuesta
y
seguimiento.
Después
ubíquese
usted
donde
se
encuentra
que
parte
del
trabajo
realiza
cual
es
su
aporte

## – 0 seg

Recursos: R7P

**Step
2**.
Entregue
a
cada
persona
del
grupo,
suficientes
fichas
para
que
puedan
votar
y,
pida
al
grupo
en
plenaria
ubicarse
al
rededor
del
esquema
preparado.

**Step
3**.
Explique
que,
a
continuación
usted
leerá
una
por
uno
por
uno,
los
criterios
para
identificar
las
fortalezas,
debilidades
y
tipo
de
Mecanismo
establecido
actualmente
en
Ecuador.

## – 0 seg

**Step
4**.
Comience
leyendo
el
primer
criterio
y
pida
al
grupo
que
evalúe
si
la
cuestión
analizada
se
cumple en
una
calificación
de
5
(en
caso
de
cumplirse
de
manera
óptima)
o,
no
se
cumple,
cuya
calificación
sería
1
(mínimo
valor
asignado).
Entre
1
y
5
las
personas
del
grupo
pueden
elegir
los
rango
intermedios
que
consideren
pertinentes.

**Step
5**.
Una
vez
ubicadas
su
fichas
pida
a
2
o
más
participantes
que
indiquen
el
motivo
de
su
calificación.

**Step
6**.
Trate
de
llevar
el
ejercicio
a
un
consenso
en
el
sentido
de
pedir
que
los
argumentos
expuestos
sean
considerados.
En
caos
de
no
lograr
consenso
haga
notar
los
argumentos
expuestos
y
su
importancia.

**Step
7**.
Repita
este
ejercicio
para
cada
criterio
de
la
ficha
adjunta.

**Step
8**.
Durante
el
debate
la
persona
que
co
facilita
el
taller
puede
ir
tomando
nota
de
los
aspectos
mas
relevantes
de
la
reflexión. 
Para
finalizar
la
actividad
puede
revisar
estas
notas
a
modo
de
conclusiones.

Activity created by Idea Dignidad

Recurso

# R6. Esquema para evaluar Mecanismo nacional

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (pdf) |
| Enlace externo | https://docs.google.com/document/d/1MVx2IS\_eRG3cQdmOYjrLttoIEJ2a\_kupL3tgXRImrUo/edit#heading=h.regp83xubcp0 |
| Audiencia | Adultos |
| Temas | Obligaciones del Estado |
| Descripción | Esquema para evaluar un Mecanismo Nacional de Presentación de Informes y Seguimiento a recomendaciones internacionales de derechos humanos |

Recurso

# R7P. Criterios para evaluar un Mecanismo Nacional

for participants

|  |  |
| --- | --- |
| Tipo | Documento (pdf) |
| Enlace externo | https://docs.google.com/document/d/17QKdu9klZ8xoOqYVS87l\_HaO8Dx4fdZ4j21UXdoR-uA/edit# |
| Audiencia | Adultos |
| Temas | Obligaciones del Estado |
| Descripción | Criterios para evaluar un Mecanismo Nacional de Presentación de Informes y Seguimiento |

Actividad

# A5. Diagrama de Proceso de seguimiento de recomendaciones internacionales

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Identificar el proceso que actualmente tenemos como instituciones para el seguimiento de recomendaciones y la elaboración de informes |
| Propósito | Capacitar |
| Temas | Rol institucional |
| Momento | Desarrollo |
| Modalidad | Presencial: Aula |
| Técnica | Trabajo en grupos |
| Audiencia | Adultos  **Participantes**: 10 – 30 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 40 mins• Reflexionar: 20 mins• Vincular con la experiencia: 20 mins  **Tiempo total**: 1 hora 20 mins |
| Materiales consumibles | • Papelografos• Marcadores de diferentes colores• POst-it• Cartulinas de colores pequeñas |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 40 mins

**Step
1**.
Divida
a
los
y
las
participantes
en
2
grupos
(si
son
más
de
15
puede
dividir
en
3
grupos)
Identifique
que
en
los
grupos
queden
personas
de
diferentes
instituciones
y
que
aquellas
que
están
más
involucradas
con
los
procesos
(Secretaría
de
DDHH
y/o
Cansillería)
estén
en
diferentes
grupos.

**Step
2**.
Entregue
a
cada
grupo
un
papelógrafo
marcadores.
Pídales
que
grafique
el
proceso
que
siguen
cuando
llegan
recomendaciones
y/o
hay
que
presentar
un
informe.
Deben
identificar
las
instituciones
y
que
hace
cada
instrucción
hasta
la
entrega
del
informe.
Un
grupo
hará
el
proceso
de
EPU
y
otro
de
Comités.
Si
el
grupo
de
más
de
15
personas
se
puede
hacer
un
tercer
grupo
repitiendo
la
tarea
de
comités.

**Step
3**.
Cuando
hayan
terminado
el
proceso
entregue
post-it
a
cada
persona
para
que
en
su
gráfico
se
ubique
donde
esta
y
que
hace
cada
una
de
las
personas
participantes.

## Reflexionar – 20 mins

**Step
4**.
Cada
grupo
presentará
su
gráfico
a
los
demás
grupos
y
en
este
momento
se
podrán
comentar
agregar
o
corregir
partes
del
proceso
presentado.

**Step
5**.
Se
solicita
a
las
personas
de
los
otros
grupos
que
igualmente
ubiquen
su
nombre
en
el
momento
del
gráfico
que
intervienen.

**Step
6**.
Se
busca
llegar
a
un
entendimiento
común
de
lo
que
hacemos,
cómo
hacemos
y
que
rol
tiene
cada
persona
e
institución
en
el
proceso.

## Vincular con la experiencia – 20 mins

**Step
7**.
Una
vez
identificado
lo
que
tenemos
y
hacemos,
se
pide
al
grupo
que
proponga
cómo
debería
ser
el
proceso.
Se
pueden
entregar
cartulinas
de
colores
para
apoyar
la
construcción
de
un
nuevo
gráfico,
identificar
las
instituciones
claves
y
lo
que
debería
ser
sus
responsabilidades.

**Step
8**.
Al
finalizar
se
pide
conversar
sobre
lo
que
desde
nuestros
espacios
podemos
hacer
para
que
funcione
de
mejor
manera.

Activity created by Carla Patiño from Idea Dignidad

# *Día 3*

Actividad

# A6. Café Inteligente

Notas

Preguntas del café inteligente: -De los mecanismos presentados, que nos gustó interesó, creemos que debemos tomar.-Cuales identificamos como proximos pasos. para Ecuador-Que rescatamos de lo que tenemos y nuestro punto-Que necesitamos, para avanzar y quien puede facilitarlo-Mi rol en el seguimiento de Recomendaciones

|  |  |
| --- | --- |
| Objetivo | Esta técnica permite discutir y obtener productos de un grupo grande, sobre temas/problemas/documentos etc que deban ser analizados y sistematizar las opiniones de forma ágil |
| Propósito | Difundir |
| Momento | Apertura, desarrollo, cierre, evaluación |
| Modalidad | Presencial: Aula, presencial: exteriores |
| Técnica | Café inteligente |
| Audiencia | Niños, adolescentes, adultos, adultos mayores  **Participantes**: 12 – 40 |
| Fases | • Vincular con la experiencia: 50 mins• Reflexionar: 15 mins• Planificar para la acción: 0 seg  **Tiempo total**: 1 hora 30 mins (modificado del original) |
| Materiales consumibles | • papelografos• marcadores |
| Precauciones | • Ponga especial atención en las premisas que da a los grupos, ya sean preguntas o temas a discutir, a fin de obtener el resultado esperado.• Según la complejidad de la tarea, el numero de mesas y de participantes, se deberá definir el tiempo que podrá ser desde 5 minutos, no se recomienda que sea más de 20, ya que la idea es que puedan trabajar en todas las mesas. |

|  |
| --- |
| Desarrollo |

## Vincular con la experiencia – 50 mins

**Step
1**.
Previo
al
Inicio
de
la
actividad
prepare
los
temas,
documentos,
imágenes
o
preguntas
sobre
los
que
necesite
trabajar.
Disponga
el
número
de
mesas
que
corresponda
según
lo
anterior
(4
temas,
serían
4
mesas).
En
cada
mesa
coloque
varios
papelografos
y
marcadores.

**Step
2**.
Solicite
personas
voluntarias
para
ser
monitores/as
en cada
mesa,
estas
personas
estarán
fijas
en
cada
tema
asignado
y
ayudarán
a
anotar,
sistematizar y
resumir
las
discusiones.

**Step
3**.
Conforme
grupos
de
participantes
según
el
numero
de
mesas
dispuestas,
no
se
recomienda
que
los
grupos tengan
más
de
6
personas.

**Step
4**.
Solicite
a
cada
grupo
situarse
en
una
mesa,
deberán
discutir
sobre
el
tema,
pregunta,
imagen,
documento
etc,
planteado
y
anotar
lo
más
importante.
Cada
grupo
tendrá
un
tiempo
determinado
en
cada
mesa,
transcurrido
el
cual
deberán
rotar
a
otra
mesa.

**Step
5**.
Una
vez
transcurrido
el
tiempo
solicite
a
los
grupos
pasar
a
otra
mesa
y
realizar
la
actividad
correspondiente,
recuerde
que
los
y
las
monitoras
no
rotan.

**Step
6**.
Cuando
todos
los
grupos
hayan
pasado
por
todas
las
mesas
solicite
a
los
y
las
monitoras
que
expongan
cada
tema.

## Reflexionar – 15 mins

**Step
7**.
Para
animar
la
reflexión
realice
preguntas
relativas
a
los
temas
concretos
y
también
solicite
a
la
persona
monitora
le
comente
sobre
la
dinámica
en
su
mesa,
si
los
grupos
tenian
respuestas
y
discusiones
diferentes
o
similares,
que
le
pareció
lo
más
importante,
con
que
se
quedaría
de
las
discusiones.

**Step
8**.
Pregunte
al
grupo
en
general
como
se
sintieron
con
la
actividad,
si
creen
que
lo
expuesto
refleja
la
discusión
que
mantuvieron
a
lo
largo
de
las
mesas.

## Planificar para la acción – 0 seg

**Step
9**.
Al
tratarse
de
una
técnica
que
nos
ayuda
a
recoger
opiniones
e
ideas
es
importante
realizar
un
cierre
en
el
que
se
incluya
el
para
que
va
a
servirle
a
los
y
las
participantes
y/o
a
quien
organiza
la
actividad
todo
lo
planteado.

Activity created by Facilitario